*Rete di Ambito GENOVA 3*

| | | | |
|---|---|---|---|
| *I.C.SAN FRUTTUOSO* | *I.C.BURLANDO* | *I.C.STURLA* | *IIS FIRPO-BUONARROTI* |
| *I.C.SAN GOTTARDO* | *I.C.MONTALDO* | *I.C.FOCE* | *IISS MAJORANA/GIORGI* |
| *I.C.VALTREBBIA* | *I.C.MARASSI* | *I.C.SAN MARTINO BORGORATTI* | *LICEO CL DORIA* |
| *I.C.STAGLIENO* | *I.C.QUEZZI* | *I.C.QUINTO/NERVI* | *LICEO SANDRO PERTINI* |
| *I.C.MOLASSANA* | *I.C.TERRALBA* | *I.C.ALBARO* | *LICEO CL SCIENT-SPORT KING* |
| *I.C.PRATO* | *I.C.QUARTO* | *I.I.S.E. MONTALE-NUOVO I.P.C* | *IPSEOA M.POLO* |

# *Laboratori di formazione*
# "Sviluppare, rilevare e valutare competenze" [ID Sofia **14055**]

Organizzazione a cura di
Istituto Comprensivo San Martino – Borgoratti, Genova

**Sede del Corso**:
Scuola Secondaria di I grado *M. Boccanegra* – P.zza Remondini 2, 16131 Genova - **0103774911**

*Articolazione e piano di lavoro (2 edizioni)*

**Finalità**

- Individuare gli elementi che caratterizzano la didattica per competenze
- Costruire una comunità professionale che studia, condivide e sperimenta

**Obiettivo**

- Produrre delle unità di apprendimento e relative rubriche per promuovere, rilevare e valutare competenze.

Le Unità di Apprendimento sono prodotte da gruppi di lavoro, composti da docenti della primaria e secondaria di 1° grado. È preferibile che i gruppi siano formati da docenti provenienti dal medesimo Istituto; eventuali gruppi costituiti da docenti provenienti dalla scuola primaria e dalla scuola secondaria di 1° grado potrebbero elaborare un'Unità di Apprendimento di continuità. Ciascun gruppo simula uno (o più) team o consiglio di classe dei diversi gradi di scuola.

**Organizzazione di entrambe le edizioni del corso**

| | |
|---|---|
| **In presenza (13 ore)** | – il lavoro di studio ed elaborazione in presenza si articola in quattro pomeriggi (13 ore);<br>– gli incontri pomeridiani sono collocati, due a due, in giorni consecutivi;<br>– tra i primi due incontri e gli ultimi due intercorre circa un mese. |
| **A distanza (12 ore)** | – i partecipanti (gruppi autogestiti) completano l'elaborazione dell'UDA nel periodo che intercorre tra i primi due e gli ultimi due incontri e nel periodo successivo a questi ultimi, secondo gli step di lavoro concordati con le formatrici |

**Calendario del corso (in presenza)**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1a edizione** | 1° incontro | 12 aprile 2018 | Ore 14.15-18.00 |
| | 2° incontro | 13 aprile 2018 | Ore 14.15-17.00 |
| **Maria Antonia Moretti** | 3° incontro | 10 maggio 2018 | Ore 14.15-18.00 |
| | 4° incontro | 11 maggio 2018 | Ore 14.15-17.00 |
| | | | |
| **2a edizione** | 1° incontro | 26 aprile 2018 | Ore 14.15-18.00 |
| | 2° incontro | 27 aprile 2018 | Ore 14.15-17.00 |
| **Maria Renata Zanchin** | 3° incontro | 28 maggio 2018 | Ore 14.15-18.00 |
| | 4° incontro | 29 maggio 2018 | Ore 14.15-17.00 |

Nel percorso vengono affrontate le fasi di ideazione e condivisione dei contenuti delle Unità di Apprendimento, ma anche di documentazione di quanto elaborato.
Il ruolo di mediazione svolto dalle formatrici corrisponde alle seguenti azioni:

a) richiamare i contenuti delle Indicazioni Nazionali per condividere le idee che stanno alla base della proposta educativa e didattica;

b) presentare un format per la realizzazione delle Unità di Apprendimento e l'elaborazione delle relative rubriche;
c) esemplificare le varie fasi di progettazione di un'Unità di Apprendimento;
d) indirizzare il lavoro dei gruppi con indicazioni operative e stimoli per la riflessione.
e) revisionare la documentazione del lavoro prodotta dai gruppi.

**Si pone in evidenza che l'Unità di Apprendimento**

- **mira ad alcune delle competenze chiave;**
- **integra più discipline in relazione a un compito-problema (e al relativo prodotto).**

**La scelta delle competenze mirate e del compito-problema (e relativo prodotto) è affidata ai gruppi di lavoro, sotto la supervisione delle formatrici.**

Le UdA potranno eventualmente essere progettate su Google Drive, da parte dei gruppi che abbiano almeno una basilare confidenza con questa risorsa. Gli altri gruppi potranno progettarle su file word e inviare alle formatrici il materiale mediante e-mail.

**Articolazione degli incontri**

**1° incontro ore 14.15-18.00**

Plenaria (ore 14.15-16.45]:

- Le Indicazioni Nazionali per il Curricolo del 2012 e i traguardi di competenza
- Gli ambienti di apprendimento e la didattica per competenze
- Le Unità di Apprendimento per sviluppare e valutare competenze

Laboratorio (lavoro di gruppo ore 16.45-18.00)

- Individuazione del compito autentico e del prodotto da realizzare con gli studenti;
- Individuazione delle competenze mirate.

**2° incontro ore 14.15-17.00**

Laboratorio (lavoro di gruppo ore 14.15-17.00)

- Definizione delle fasi di lavoro necessarie per realizzare il compito autentico e il prodotto;
- Individuazione delle azioni che svolgono gli alunni per realizzare il compito autentico;
- Descrizione delle azioni di mediazione attivate dal/i docente/i per accompagnare il lavoro degli alunni.

*Nel periodo successivo i Gruppi autogestiti completano la tabella delle fasi di lavoro.*

**3° incontro ore 14.15-18.00**

- Laboratorio (lavoro di gruppo ore 14.15-16.45)
  - Descrizione degli esiti (prodotti intermedi) prevedibili per ciascuna fase di lavoro;
  - Definizione delle evidenze osservabili in ciascuna azione realizzata dagli alunni.
- Plenaria (ore 16.45-18.00):
  - Presentazione di un modello di rubrica per la valutazione delle evidenze delle competenze.

**4° incontro ore 14.15-17.00**

- Laboratorio (lavoro di gruppo ore 14.15-16.30)
  - Produzione di rubriche di valutazione delle competenze agite.
- Plenaria finale (ore 16.30-17.00)

*Nel periodo successivo i Gruppi autogestiti completano l'elaborazione delle rubriche, eventualmente altre parti del format non completate in precedenza e pianificano/prendono accordi per la sua realizzazione in classe per l'anno 2018-2019.*

**N.B.: durante tutto il percorso i materiali prodotti vengono revisionati dalle formatrici.**

**Documentazione**

Il percorso realizzato con il laboratorio viene documentato con:

• le diapositive in PowerPoint utilizzate nelle fasi di condivisione dei contenuti e di guida, il Format della Unità di Apprendimento e altro materiale

• le Unità di Apprendimento prodotte dai gruppi di lavoro.

Il direttore del corso
Dirigente Scolastico
Paolo Tocco