ISTITUTO COMPRENSIVO FOCE
Via Banderali, 6 – 16121 GENOVA
tel. 010 562737 – fax 010 542100
C.F. 95160090106
e-mail geic861005@istruzione.it - PEC geic861005@pec.istruzione.it

Prot. n° 1388/5/2
CIRC. n°1

Genova, 05/09/2018

- Al personale docente
e collaboratore scolastico
Sc. Sec. I grado D'Oria - Pascoli

- Ai Genitori degli alunni
della Sc. Sec. I grado

OGGETTO: Uscita autonoma alunni ai sensi dell'art. 19 bis L. 172 del 4/12/2017
(G.U n° 284 del 5 dicembre 2017).

Si informano i destinatari in indirizzo che, in seguito alla definizione delle norme in oggetto, l'uscita autonoma degli alunni di età inferiore ai 14 anni al termine delle lezioni è soggetta a **preventiva autorizzazione dei genitori o tutori**, resa in forma scritta, recante contestuale esonero del personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza dei minori.
Pertanto nei prossimi giorni verranno acquisite dall'Istituto le autorizzazioni che avranno validità per tutto l'anno scolastico, a meno di non produrre una revoca scritta, e che consentiranno l'uscita autonoma al termine delle lezioni, delle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa, e, limitatamente agli alunni delle classi terze, per il periodo necessario all'espletamento delle prove dell'Esame di Stato conclusivo del I Ciclo di Istruzione obbligatoria.
Si sottolinea che, conclusa questa operazione, l'uscita autonoma sarà concessa ai **soli minori di 14 anni autorizzati,** pertanto gli studenti privi di autorizzazione dovranno essere prelevati personalmente dai genitori o da soggetti maggiorenni regolarmente delegati.
Si precisa che tale provvedimento autorizzativo non riguarda l'eventuale uscita anticipata dell'alunno, per la quale continua ad applicarsi la previgente regolamentazione.
Al fine di facilitare le famiglie, in accordo con gli altri istituti comprensivi del territorio, è stato preparato un modulo, allegato alla presente comunicazione, che i genitori o tutori dovranno compilare in ogni sua parte e consegnare entro e non oltre il **12 settembre** ai collaboratori scolastici in portineria, che ne cureranno la raccolta e la consegna presso la segreteria.

Considerati i tempi tecnici di acquisizione delle autorizzazioni, la presente entrerà a tutti gli effetti in vigore dall'inizio delle attività scolastiche.

Il Dirigente scolastico
Prof. Simona Di Pasqua
Firma autografa a mezzo sostituita a mezzo stampa ai \
sensi dell'art.3,comma 2, del D.Lgs.39/93